Муниципальное учреждение «Отдел образования
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Урус-Мартан»
(МБОУ «СОШ № 1 г. Урус-Мартан»)

Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан кIоштан
дешаран урхалла» муниципальни учреждени
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«Хьалха-Марта гIалин № 1 йолу йуккъера йукъарадешаран школа»
(МБЙУУ «Хьалха-Марта гIалин № 1 йолу ЙУЙУШ»)

ПРИНЯТО
педагогическим советом школы
(протокол от 09.01.2026 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 1 г. Урус-Мартан»
_____ Б.Х. Ахмадова

приказ от 13.01.2026 № 3

ПОДПИСАНО
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОЛОЖЕНИЕ

13.01.2026 № 1

о педагогическом совете

г. Урус-Мартан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон, с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ «СОШ № 1 г. Урус-Мартан».

1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления школой, действующий в целях рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса, развития и совершенствования школы, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
1.3. Педагогический совет - орган коллективного педагогического диагностирования, формирующий новое педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач школы.
1.4. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения, библиотекарь, совместители), с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом педсовета.
1.4. Педагогический совет в полном составе собирается не реже семи раз в год. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.
1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и принимаются на его заседании.

2. Функции педсовета

2.1. Осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации и Чеченской Республики, Уставом школы (ч.1 ст.28 Закона).
2.2. Определение содержания образования (ч. 2 ст. 28 Закона). Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.
2.3. Внедрение в практику работы школы современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона).
2.4. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников школы (п. 22 ч.3 ст. 28 Закона).
2.5. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
2.6. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.
2.7. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы в соответствии с обновленными ФГОС.
2.8. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Состав Педагогического совета школы формируется на день проведения первого заседания Педагогического совета общеобразовательной организации, в конце августа, накануне нового учебного года. Работой педсовета руководит председатель – директор школы.
3.2. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы образовательного учреждения, и созывается председателем по мере необходимости, но не реже 7 раз в год. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за десять дней до дня его проведения.
3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.
3.4. В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учредителя и т.д. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
3.5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педсовета работает на общественных началах.
3.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов, и, если за них проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
3.7. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов педагогического совета на последующих его заседаниях.
3.8. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения, деятельность структурного подразделения дополнительного образования детей - центра дополнительного образования и т. п.) могут рассматриваться на педагогических советах в составе: председатель педагогического совета школы, заместители директора школы по учебно-воспитательной работе/ воспитательной работе,

педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами (т. н. «малый педагогический совет»).

3.9. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу

3.10. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

4. Компетенция педсовета

4.1. Педсовет обсуждает и принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п. 1 ч. 3 ст. 28; ч. 2 ст. 30 Закона);
- образовательные программы (п. 6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- рабочие программы педагогических работников (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п. 22. ч. 3 ст. 28 Закона);
- учебный план школы, годовой календарный учебный график работы школы на текущий учебный год;
- план работы школы на учебный год;
- решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также о его оставлении на повторное обучение в том же классе, продолжении обучения в другой форме (по согласованию с родителями (законными представителями);
- решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами за успехи в обучении;
- решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения и Правилами внутреннего трудового распорядка учащихся школы, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

4.2. Педсовет организует:

- изучение и обсуждение законов и иных нормативно – правовых документов Российской Федерации, Чеченской Республики (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч. 1 ст. 28 Закона);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий, различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации, системы оценки успеваемости учащихся для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 Закона);

- обсуждение правил внутреннего распорядка обучающихся (п. 1 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п. 9. ч. 3. ст. 28 Закона);
- обсуждение публичного доклада (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников школы (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты школы, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона);

4.3. Педсовет рассматривает информацию:

- о результатах освоения обучающимися образовательной программы (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 Закона), а также подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания школы региональной или федеральной инновационной, или экспериментальной площадкой) (ст. 20, п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, дистанционного и электронного обучения (п. 12 ч. 3 ст. 28 Закона);
- информацию педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у учащихся культуры здорового и безопасного образа жизни (п. 4 ч. 1 ст. 48 Закона);
- о результатах самообследования по состоянию на 20 апреля текущего года (п. 13 ч. 3 ст. 28 Закона);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой, по вопросам развития и воспитания обучающихся (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона);
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 Закона);
- о ведении официального сайта школы в сети «Интернет» (п. 21 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законными (п. 22 ч. 3 ст. 28ч. 4 ст. 48 Закона);
- о проведении оценки индивидуального развития обучающихся в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч.3 ст. 28 Закона);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами и т.д. по ходатайству директора школы;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона).

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
5.2. Нумерация протоколов начинается с начала учебного года.
5.3. Протоколы заседаний и решений, журнал регистрации протоколов педагогических советов постоянно хранятся в делопроизводстве школы и передаются по акту.
5.4. Журнал регистрации протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «СОШ № 1 г. Урус-Мартан».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
6.3. Положение о Педагогическом совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.
6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

С Положением ознакомлены _____ 2026